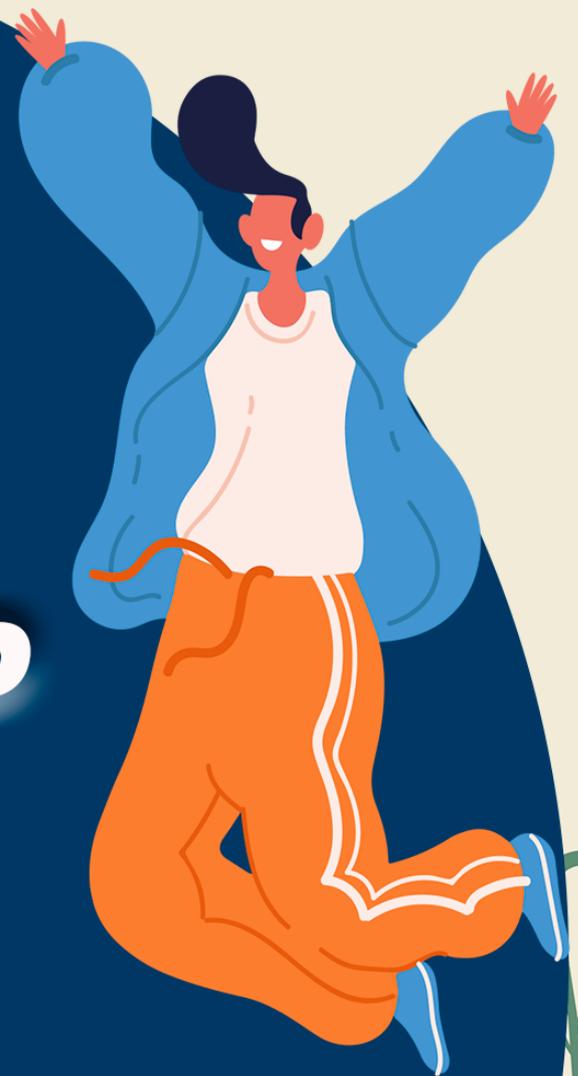




# **PEDOMAN TRACER STUDY IAIN CURUP**





KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI CURUP  
Nomor 1113 Tahun 2023

TENTANG  
**PENETAPAN DAN PEMBERLAKUAN BUKU PEDOMAN TRACER STUDY  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI CURUP TAHUN 2023**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI CURUP,

- Menimbang : a. bahwa untuk Penetapan Dan Pemberlakuan Buku Pedoman Tracer Study Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup, maka dipandang perlu untuk menetapkan Keputusan mengenai Penetapan dan Pemberlakuan Buku Pedoman Tracer Study di lingkungan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup 2023;
- b. bahwa untuk itu perlu adanya Surat Keputusan Rektor IAIN Curup sebagai Penetapan dan Pengesahannya ;
- Mengingat
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
  3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
  5. Peraturan Presiden RI Nomor 24 Tahun 2018 Tentang Institut Agama Islam Negeri Curup;
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
  7. Permendikbud No 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  8. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2022 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja IAIN Curup;
  9. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 7290 tahun 2020 tentang Panduan Implementasi Merdeka Belajar – Kmapus Merdeka dalam Kurikulum Program Studi Pada Perguruan Tinggi;
  10. Keputusan Menteri Agama RI Nomor: 019558/B.II/2022 Tanggal 18 April 2022 Tentang Pengangkatan Rektor IAIN Curup Periode 2022-2026.
  11. Hasil dari Perumusan Buku Pedoman Tracer Study Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup.

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan : **KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI CURUP TENTANG PENETAPAN DAN PEMBERLAKUAN BUKU PEDOMAN TRACER STUDY INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI CURUP TAHUN 2023.**
- Pertama Menetapkan dan mengesahkan pemberlakuan Buku Pedoman Tracer Study di lingkungan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup 2023;
- Kedua : Kepada seluruh Fakultas / Pascasarjana dan Program Studi di lingkungan Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Curup agar dapat mempedomani Buku Pedoman Tracer Study dengan Penuh Tanggung Jawab;
- Ketiga : Keputusan Rektor IAIN Curup berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam surat Keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.



Tim Penyusun :

Pedoman Tracer Study IAIN Curup

Pelindung : Rektor

Prof. Dr. Idi Warsah, M.Pd.I

Penanggung Jawab : Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan  
Kemahasiswaan

Dr. H. Nelson, S.Ag., M.Pd.I

Tim Penyusun :

1. Prof. Dr. Hendra Harmi, M.Pd.
2. Rahman Arifin, M.E
3. Okky Rizkyantha

## **Kata Pengantar**

Tracer study merupakan salah satu bentuk survey alumni yang mempunyai nilai strategis untuk pengembangan perguruan tinggi. Tracer study dapat dilakukan setiap tahun sesuai dengan sasaran tracer yang telah ditetapkan yaitu alumni/lulusan satu tahun setelah lulus atau dua tahun setelah lulus.

Tracer study dilakukan dengan tujuan menggali informasi dari alumni mulai lulus sampai dengan survey tracer dilakukan. Selain itu tracer study juga bertujuan untuk mengetahui outcome Pendidikan dalam bentuk transisi dari dunia Pendidikan tinggi atau kampus ke dunia kerja, situasi kerja terakhir, keselarasan dan aplikasi kompetensi di dunia kerja.

Hasil Tracer study dapat digunakan sebagai data base alumni perguruan tinggi, juga digunakan sebagai dasar perbaikan dan pengembangan kualitas pembelajaran, pengembangan manajemen Pendidikan, pengembangan sarana dan prasarana belajar mengajar sehingga menghasilkan lulusan yang semakin baik intelektual, keterampilan/kompetensi, maupun akhlak dan kepribadiannya untuk diserap pasar kerja secara optimal.

Buku pedoman ini diperlukan sebagai panduan pelaksanaan tracer study agar terlaksana dengan baik sehingga hasilnya dapat bermanfaat untuk pengembangan IAIN Curup.

Curup, 23 November 2023  
Tim Penyusun

## DAFTAR ISI

Halaman Judul .....	i
Tim penyusun .....	ii
Kata Pengantar .....	iii
Daftar isi .....	iv
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Tujuan Tracer Study .....	3
C. Manfaat Tracer Study .....	4
BAB II PELAKSANAAN	
A. Tahap Pengembangan Instrumen .....	5
B. Tahap Pengumpula Data .....	5
C. Tahap Analisis dan Pelaporan .....	6
BAB III PELAPORAN HASIL TRACER STUDY .....	7
LAMPIRAN-LAMPIRAN .....	10

# **BAB I PENDAHULUAN**

## **A. Latar Belakang**

Perguruan tinggi membutuhkan evaluasi dan timbal balik dalam perbaikan sistem dan manajemennya. Namun kesadaran dan perhatian terhadap pentingnya evaluasi di perguruan tinggi masih belum menunjukkan hasil yang ideal. Hasil pendidikan tinggi adalah pengetahuan, kompetensi, dan kemampuan alumni perguruan tinggi yang dibutuhkan untuk memasuki dunia kerja. Hasil ini dan kondisi kerja alumni di awal karirnya menjadi syarat bagi perguruan tinggi untuk meningkatkan sistem dan manajemen pendidikannya. Konsep dasar tracer study adalah untuk mengetahui dan memahami rekam jejak alumni dan hubungan antara pendidikan tinggi dan pekerjaan.

Tracer study atau biasa disebut survei alumni atau survei "follow up" adalah studi terhadap lulusan perguruan tinggi. Kegiatan ini dapat memberikan berbagai informasi yang berguna untuk membantu mengevaluasi hasil pendidikan tinggi, yang selanjutnya dapat digunakan untuk meningkatkan dan menjamin mutu perguruan tinggi. Pelacakan ini juga membantu memberikan informasi penting tentang hubungan antara pendidikan tinggi dan dunia kerja profesional, menilai relevansi pendidikan tinggi, memberikan informasi kepada pemangku kepentingan, dan melengkapi persyaratan untuk akreditasi pendidikan tinggi.

IAIN Cuurp perlu melakukan tracer study karena memerlukan masukan dari alumni untuk memperbaiki sistem dan manajemen pendidikan. Universitas pada awal tahun ajaran menentukan arah kebijakan perguruan tinggi dengan mempertimbangkan situasi, kondisi, pengalaman, dan motivasi mahasiswa yang baru diterima. Berbagai masukan tersebut memberikan kontribusi untuk menentukan mode / proses pengajaran, penelitian, praktik, lokakarya, laboratorium, studio, atau penelitian. Penerapan sistem pengajaran juga dipengaruhi oleh kebijakan yang dirumuskan oleh universitas.

Tracer study atau pelacakan alumni merupakan studi terhadap lulusan perguruan tinggi yang berkaitan dengan transisi dari pendidikan tinggi ke lingkungan kerja. Sasaran kegiatan tracer study adalah para lulusan perguruan tinggi yang sudah bekerja dan/atau belum bekerja di instansi atau perusahaan. Tracking alumni juga bisa memberikan manfaat untuk membuat perencanaan dan pengambilan keputusan di institusi pendidikan dan mengalokasikan sumber

daya manusia antara institusi pemerintah, swasta dan industri.

Hasil tracer study tersebut, menurut Schomburg (2003) sangat bermanfaat bagi perguruan tinggi sebagai bahan evaluasi pelaksanaan dan hasil pendidikan guna pengembangan institusi dan peningkatan mutu layanan sekaligus akademik. Selain itu, hasil tracer study juga bermanfaat untuk mengetahui informasi mengenai hubungan perguruan tinggi dengan dunia kerja profesional, menilai relevansi pendidikan tinggi, informasi bagi para stakeholders, maupun kelengkapan syarat akreditasi baik program studi maupun institusi (Dikti, 2020).

Hasil dari perkuliahan adalah pengetahuan, kompetensi, dan kemampuan alumni yang dibutuhkan untuk memasuki dunia kerja. Hasil tersebut dikomparasikan dengan kondisi dunia kerja alumni di awal karirnya menjadi syarat bagi universitas untuk memperbaiki, mengembangkan, dan meningkatkan sistem dan manajemen pendidikannya. Konsep dasar tracer study adalah untuk memahami rekam jejak alumni dan hubungan antara pendidikan tinggi dan pekerjaan.

Dalam persaingan perguruan tinggi baik negeri maupun swasta, pencarian alumni juga semakin penting. Setidaknya melalui evaluasi terhadap lulusan tersebut dapat dilihat tingkat daya serap lulusan di bursa kerja, kesesuaian materi perkuliahan yang diajarkan dan materi perkuliahan yang dibutuhkan pasar, serta penetapan agenda perbaikan kebijakan yang bertujuan untuk meningkatkan kualitas lulusan. Tracer study juga bermanfaat untuk memastikan lulusan sebuah perguruan tinggi mampu bersaing dengan lulusan dari perguruan tinggi lain di dalam negeri, nasional, dan internasional. Manfaat lain yang tidak kalah penting adalah untuk melihat dan merekam perjalanan para lulusan sejak mereka meninggalkan perguruan tinggi sampai pada saat tracer study dilakukan. Setelah mendapatkan umpan balik dari para alumni, kemudian hasilnya digunakan sebagai dasar pengembangan kurikulum. Tidak kalah penting tracer study juga memberikan keuntungan sebagai pintu masuk untuk merencanakan kegiatan-kegiatan guna persiapan mahasiswa untuk memasuki dunia kerja yang kompetitif.

Pentingnya tracer study sebagaimana dijelaskan di atas mendorong IAIN Curup untuk menyusun Pedoman teknis tracer study. Pedoman ini diharapkan dapat dijadikan tuntunan bagi pelaksana tracer study sehingga didapatkan hasil yang valid dan terukur sebagai bahan evaluasi sekaligus rekomendasi untuk

perkembangan kampus ke depan.

## **B. Tujuan Tracer Study**

Tracer study bertujuan untuk mengetahui hasil pendidikan berupa transisi dari proses kuliah menuju dunia kerja. Output dan outcome pendidikan berupa penguasaan keilmuan, kompetensi, dan kemampuan bisa dieksplorasi lebih lanjut melalui tracer study. Pelaksanaan tracer study secara spesifik bertujuan sebagai berikut:

1. Mengidentifikasi kompetensi lulusan meliputi pengetahuan, keterampilan, dan sikap.
2. Mengetahui penyerapan, proses, dan posisi lulusan dalam dunia kerja sehingga dapat menyiapkan lulusan sesuai dengan kompetensi yang diperlukan di dunia kerja.
3. Membantu program pemerintah dalam rangka memetakan dan menyelaraskan kebutuhan dunia kerja dengan kompetensi yang diperoleh dari perguruan tinggi.
4. Mengetahui keinginan pasar kerja (job market signal) dan relevansinya dengan kompetensi yang dirancang oleh program studi.
5. Sebagai dasar pengembangan kelembagaan lebih lanjut serta untuk memenuhi standar sertifikasi ataupun akreditasi atau sertifikasi seperti BAN-PT, AUN QA, ISO, dan akreditasi internasional lainnya.
6. Memberikan informasi penting untuk mahasiswa, orang tua, dosen, tenaga kependidikan, pengguna lulusan, dan lain sebagainya.
7. Menilai keluaran (output) dan hasil (outcome) pendidikan tinggi
8. Memperoleh informasi tentang keberadaan lulusan (alumni) dan menjalin komunikasi berkelanjutan dengan alumni.
9. Menentukan profil kemampuan dan keterampilan lulusan alumni.
10. Sebagai dasar untuk meningkatkan proses pembelajaran.
11. Sebagai tanggung jawab universitas (sistem akuntabilitas) untuk mempersiapkan mahasiswa untuk menghadapi dunia kerja masa depan.

## **C. Manfaat Tracer Study**

Manfaat tracer study tidak terbatas pada perguruan tinggi saja, tetapi lebih jauh lagi dapat memberikan informasi penting mengenai hubungan antara dunia

pendidikan tinggi dengan dunia usaha. Tracer Study bisa memberikan informasi mendalam dan rinci mengenai kecocokan kerja baik horisontal (antar berbagai bidang ilmu) maupun vertikal (antar berbagai level/strata pendidikan).

Sehingga tracer study bisa membantu mengatasi permasalahan kesenjangan kesempatan kerja dan upaya perbaikannya. Bagi perguruan tinggi, informasi mengenai kompetensi yang relevan bagi dunia usaha dan dapat membantu upaya perbaikan kurikulum dan sistem pembelajaran. Dunia usaha juga bisa melihat ke perguruan tinggi melalui tracer study, kemudian menyiapkan diri dengan menyediakan pelatihan-pelatihan yang lebih relevan bagi Angkatan kerja baru. Pelaksanaan tracer study secara spesifik memiliki manfaat sebagai berikut:

1. Sebagai database alumni yang tercatat sesuai dengan program studi dan tahun lulus;
2. Sebagai masukan penting bagi peningkatan kualitas perguruan tinggi;
3. Sebagai alat evaluasi untuk memahami relevansi perguruan tinggi dengan dunia kerja;
4. Sebagai masukan untuk meningkatkan kinerja tenaga pendidik dan tenaga kependidikan;
5. Sebagai masukan untuk perbaikan kurikulum;
6. Sebagai bahan evaluasi untuk akreditasi internasional;
7. Sebagai bahan untuk membangun jaringan alumni.

Keluaran yang dihasilkan dari pelaksanaan Tracer Study alumni berupa:

1. Dokumentasi profil lulusan IAIN Curup berdasarkan fakultas dan program studi.
2. Perbaikan berkelanjutan terhadap manajemen dan perangkat pendukung di IAIN Curup.
3. Rekomendasi pengembangan sistem penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran serta fasilitas di IAIN Curup.

## **BAB II**

### **METODE PELAKSANAAN**

#### **A. Unit Pelaksana Tracer Study**

Tracer study dilakukan terpusat dan pertahun oleh Student Services Support Carrier Planning and Development (S3CDP) di bawah Lembaga Penjaminan Mutu IAIN Curup.

#### **B. Instrumen Tracer Study**

IAIN Curup mengadopsi instrumen tracer study dari instrumen tracer study Dikti sehingga setiap komponennya sudah sesuai dengan kebutuhan tracer study dan akreditasi.

#### **C. Waktu Pelaksanaan dan Sasaran**

Waktu pelaksanaan tracer study dilakukan setiap tahun. S3CPD rutin mensosialisasikan dan menyebarkan link tracer study kepada alumni. Adapun rincian waktu pelaksanaannya adalah sebagai berikut:

1. Sebelum calon alumni lulus, S3CPD bekerjasama dengan program studi mendata identitas dan kontak person calon alumni melalui system akademik.
2. Dalam kurun waktu 1 tahun, Alumni diminta untuk mengisi tracer study melalui link yang telah dibagikan
3. Dalam kurun waktu 2 tahun, alumni Kembali mengisi tracer study untuk mengetahui data alumni terkini.

#### **D. Sosialisasi Kegiatan**

Sosialisasi kegiatan dilakukan sebagai upaya untuk memaksimalkan partisipasi responden (lulusan) dalam pengisian kuisisioner tracer study. Sosialisasi ini bisa dilakukan melalui tatap muka dan/atau online. Kepala Pusat S3CPD bekerjasama dengan pihak program studi dan gugus kendali mutu mensosialisasikan, menyebarkan link tracer study.

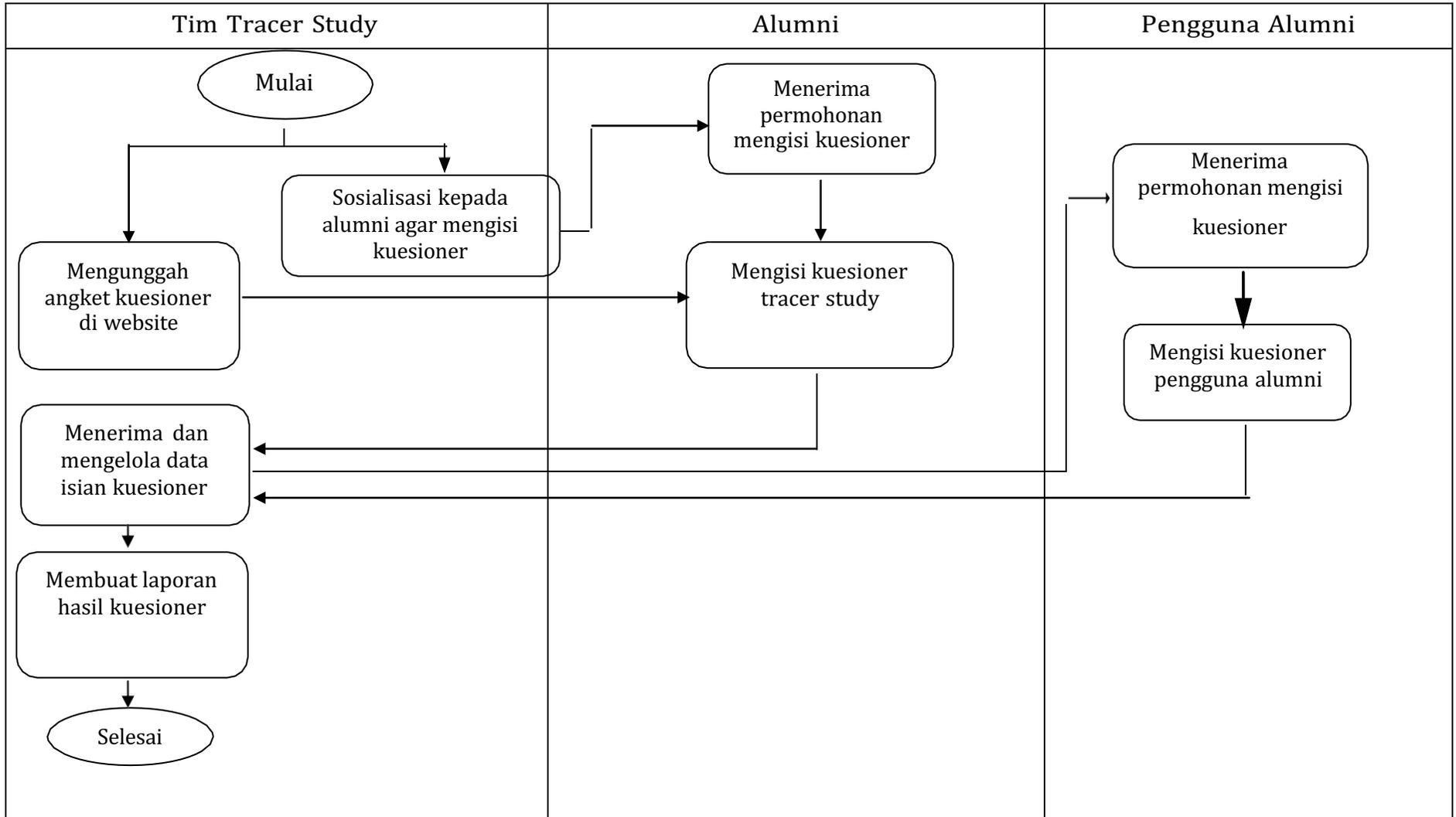
Sosialisasi melalui tatap muka dilakukan kepada calon responden ketika pelaksanaan yudisium, wisuda, dan pertemuan-pertemuan langsung lainnya. Sedangkan sosialisasi secara daring dilakukan melalui pemberitahuan via email, website alumni, dan media sosial.

## **E. Prosedur Pelaksanaan**

Prosedur pelaksanaan Tracer Study alumni diuraikan sebagai berikut:

1. S3CPD bekerjasama dengan Gugus kendali mutu fakultas mengkoordinasikan program studi untuk menyebarkan angket tracer study melalui grup WA alumni dan media sosial.
2. Alumni mengisi angket tracer study melalui laman <https://bit.ly/traceriaincurup> dan <https://bit.ly/penggunalulusancurup>
3. Tim tracer study melakukan rekapitulasi dan mengolah data hasil isian angket tracer study oleh alumni dan pengguna alumni.
4. Tim tracer study menyusun laporan hasil tracer study dan survey pengguna lulusan.
5. Tim tracer study menyerahkan laporan hasil tracer study kepada Rektor, Para Wakil Rektor, Para Dekan, Para Kepala Biro, dan stakeholder terkait.

**F. Alur Pelaksanaan Tracer Study**



## **BAB III**

### **PELAPORAN HASIL TRACER STUDY**

#### **A. Jenis Laporan**

Hasil tracer study ini dilaporkan dalam dua jenis. Jenis laporan pertama adalah laporan yang dihasilkan dari isian kuisisioner oleh lulusan. Sedangkan jenis laporan yang kedua adalah laporan yang dihasilkan dari isian kuisisioner oleh pengguna lulusan.

#### **B. Bentuk Laporan**

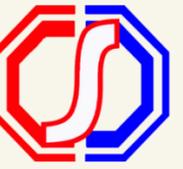
Hasil tracer study alumni dilaporkan dalam dua bentuk. Pertama yaitu laporan berupa grafik yang menunjukkan jumlah prosentase masing-masing jawaban dari setiap butir pertanyaan yang diajukan dalam instrumen kuisisioner tracer study. Laporan ini diunggah pada laman website [lpm.iaincurup.ac.id](http://lpm.iaincurup.ac.id) dan [karir.iaincurup.ac.id](http://karir.iaincurup.ac.id)

Bentuk laporan kedua yaitu laporan utuh yang memuat grafik dan uraian keterangannya. Laporan ini dicetak dalam bentuk buku dan dibagikan kepada setiap pimpinan baik tingkat institut, fakultas, unit, bagian, maupun lembaga.

#### **C. Penutup**

Penyusunan pedoman teknis tracer study ini merupakan sebuah ikhtiar untuk memberikan gambaran sekaligus tuntunan pelaksanaan tracer study alumni IAIN Curup. Sebagai pedoman, tentu buku ini diharapkan dapat membantu teknis pelaksanaan tracer study. Namun demikian, pedoman ini juga sangat terbuka terhadap perbaikan dan penyempurnaan seiring dengan hasil evaluasi dari praktik pelaksanaan di lapangan. Oleh karena itu, tim penyusun membuka diri terhadap masukan yang ada demi pelaksanaan tracer study yang lebih baik.

# LAMPIRAN

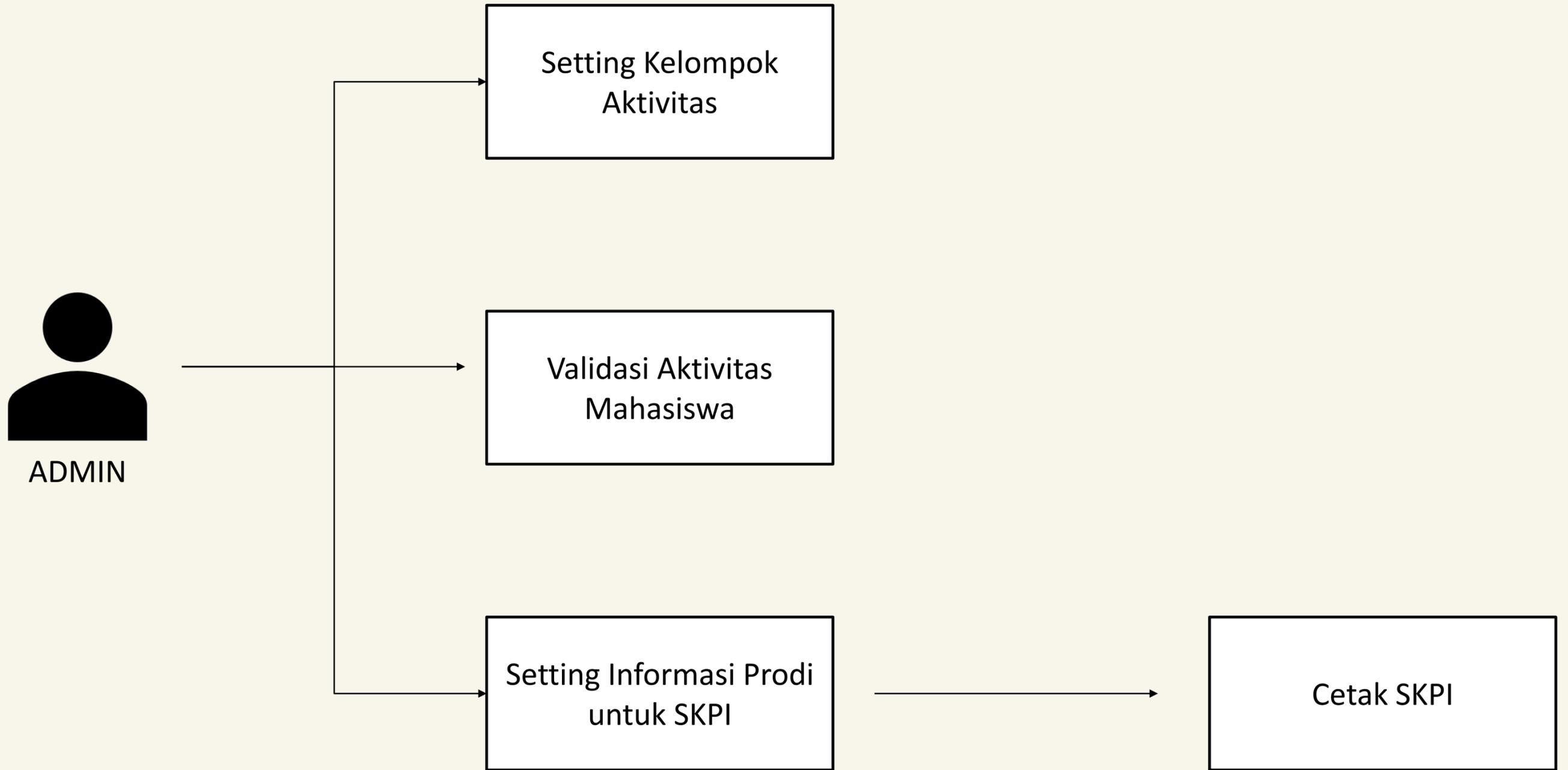


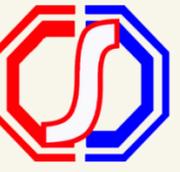
# OPERASIONAL MODUL KEMAHASISWAAN

- ADMIN -



# Alur Proses





# INFO!!

Jenis Aktivitas pada sistem yang dikirimkan ada 3 macam. Aktivitas ini sudah terintegrasi dengan aktivitas yang ada di feeder. Pengiriman aktivitas mahasiswa dapat dilakukan melalui profeeder selama data sudah diinputkan. Berikut 3 aktivitas yang ada pada sistem :

1

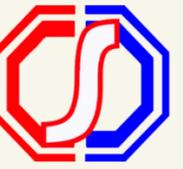
## Masuk ke Menu Jenis Aktivitas dan Perstasi

Kemahasiswaan – Aktivitas – Jenis Aktivitas dan Prestasi

Kode	Nama Jenis Aktivitas dan Prestasi
AK	Aktivitas Kemahasiswaan
K	Kompetisi
PKM	Program Kreativitas Mahasiswa



# Bagaimana Cara Setting Kelompok Aktivitas?

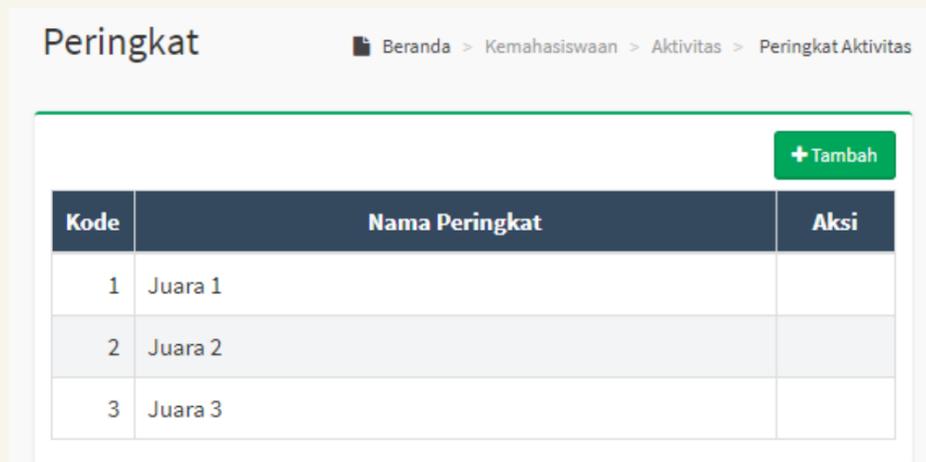


Sebelum input kelompok, dapat ditentukan untuk peringkat yang nantinya digunakan pada pengisian kelompok aktivitas.



## 1 Masuk ke Peringkat Aktivitas

Kemahasiswaan – Aktivitas – Peringkat Aktivitas



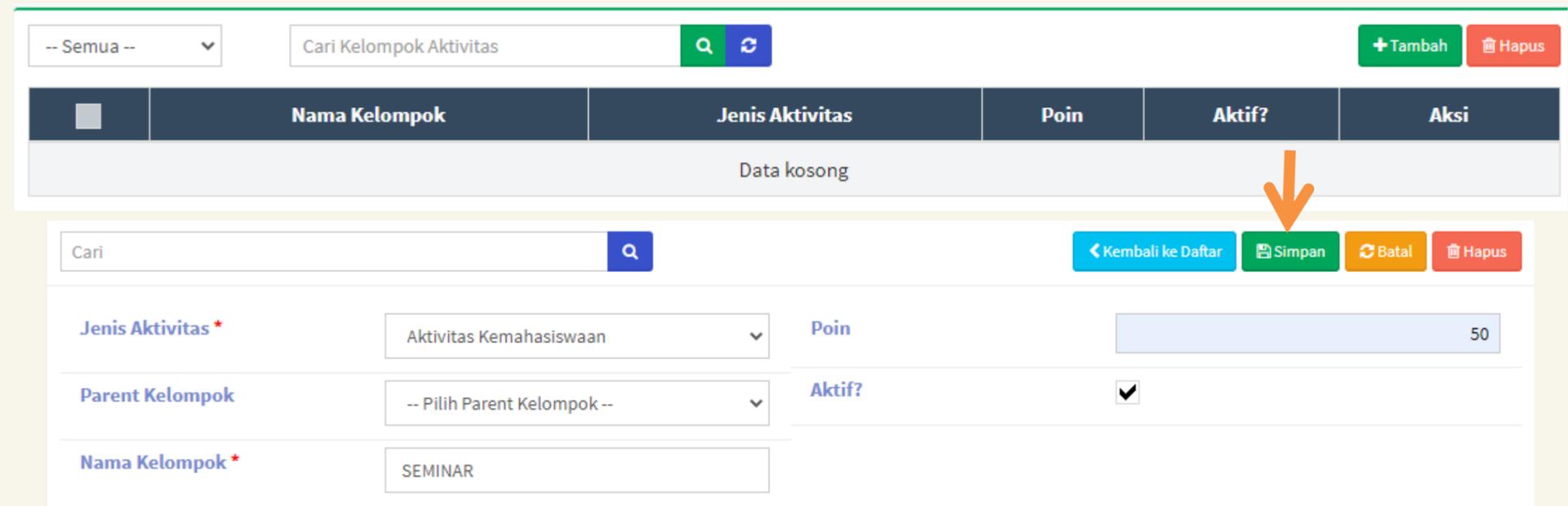
## 2 Input Peringkat

Tekan TAMBAH. Input data peringkat, kemudian tekan SIMPAN



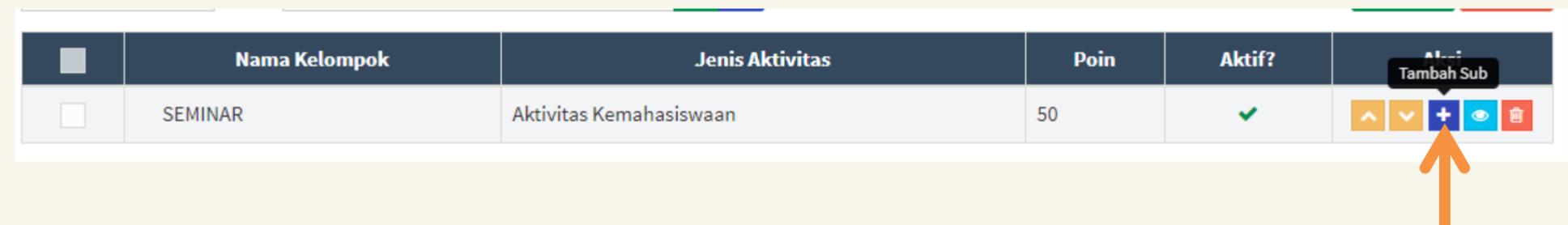
## 3 Input Kelompok Aktivitas

Kemahasiswaan – Aktivitas – Kelompok Aktivitas. Tekan TAMBAH, input data kelompok aktivitas.



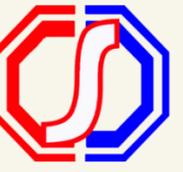
## 4 Sub Aktvitas

Apabila dari kelompok aktvitas yang diinputkan akan dibedakan untuk tingkatannya. Tekan icon TAMBAH SUB.





# Bagaimana Cara Validasi Kelompok Aktivitas?



Pengajuan aktivitas mahasiswa dapat dilakukan dari mahasiswa. Admin bertugas untuk melakukan validasi aktivitas yang diajukan.

1

## Masuk ke Menu Validasi Aktivitas

Kemahasiswaan – Aktivitas – Validasi Aktivitas

Mahasiswa \*  Cari Mahasiswa

Informasi Mahasiswa  
-- Mahasiswa belum dipilih. --

Data Aktivitas  
-

2

## Cari Mahasiswa

Input NIM>Nama Mahasiswa,kemudian tekan CARI MAHASISWA

Mahasiswa \*  Cari Mahasiswa

2019010002 - WANDA (Teknik Informatika)

Informasi Mahasiswa  
-- Mahasiswa belum dipilih. --

Data Aktivitas  
-

3

## Validasi Aktivitas

Tekan checklist pada kolom "Valid". Checklist pada kolom "SKPI" apabila ditampilkan pada cetak SKPI. Kemudian tekan SIMPAN

Mahasiswa \*  Cari Mahasiswa

Informasi Mahasiswa

Nama	2019010002 - WANDA
Fakultas	Sevima Training Academy
Program Studi	S1 Teknik Informatika
Periode Masuk	2020/2021 Gasal
Semester	3
IPK	0.00
Total Poin	50
Total Poin Valid	0

Data Aktivitas

Simpan

Nama Aktivitas	Penyelenggara	Poin	File	Tanggal	Valid	Tampil SKPI
Seminar	PT Sevima	50	-	28 February 2021	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

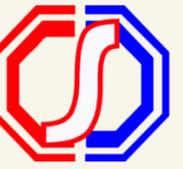
Data Aktivitas

Simpan

Nama Aktivitas	Penyelenggara	Poin	File	Tanggal	Valid	Tampil SKPI
Seminar	PT Sevima	50	-	28 February 2021	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



# Bagaimana Cara Setting Informasi Prodi?



Setting Informasi Prodi akan ditampilkan pada saat cetak SKPI.

1

## Masuk ke Menu Setting Informasi Prodi

Kemahasiswaan – SKPI – Setting Informasi Prodi

Search bar: -- Semua --, Cari Setting SKPI, + Tambah

Nama Unit	Aksi
Data kosong	

Pastikan semua data sudah terinput (terutama data berbintang merah / wajib isi). Apabila sudah selesai tekan SIMPAN.

2

## Input Data Informasi Prodi

Tekan TAMBAH.

Search bar: Cari, Kembali ke Daftar, Simpan, Batal, Hapus

Prodi *	S1 - Sistem Informasi	Jenis Pendidikan (EN) *	Jenis Pendidikan
Jenjang Pendidikan *	S1 - Strata 1	Jenis Pendidikan Lanjut *	Jenis Pendidikan
Jenjang Pendidikan Lanjut *	S1 - Strata 1	Jenis Pendidikan Lanjut (EN) *	Jenis Pendidikan
Syarat Penerimaan *	Syarat Penerimaan	Level KKNI (Jika Ada)	
Syarat Penerimaan (EN) *	Syarat Penerimaan	Status Profesi (Jika Ada)	
Lama Studi *	4 tahun	Bahasa Pengantar *	Bahasa Pengantar
Jenis Pendidikan *	Sarjana	Bahasa Pengantar (EN) *	Bahasa Pengantar

Setting KKNI | Kemampuan Kerja | Penguasaan Pengetahuan | Sikap Khusus

Pendahuluan \*

Pendahuluan

Penambahan data Setting SKPI berhasil

Search bar: Cari, Kembali ke Daftar, + Tambah baru, Edit, Hapus

Prodi	S1 - Sistem Informasi	Jenis Pendidikan (EN)	Jenis Pendidikan
Jenjang Pendidikan	S1 - Strata 1	Jenis Pendidikan Lanjut	Jenis Pendidikan
Jenjang Pendidikan Lanjut	S1 - Strata 1	Jenis Pendidikan Lanjut (EN)	Jenis Pendidikan
Syarat Penerimaan	Syarat Penerimaan	Level KKNI (Jika Ada)	
Syarat Penerimaan (EN)	Syarat Penerimaan	Status Profesi (Jika Ada)	
Lama Studi	4 tahun	Bahasa Pengantar	Bahasa Pengantar
Jenis Pendidikan	Sarjana	Bahasa Pengantar (EN)	Bahasa Pengantar

Setting KKNI | Kemampuan Kerja | Penguasaan Pengetahuan | Sikap Khusus

Pendahuluan

Pendahuluan

Pendahuluan (EN)

Pendahuluan

Info KKNI

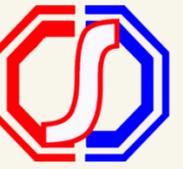
Info KKNI

Info KKNI (EN)

Info KKNI



# Bagaimana Cara Cetak SKPI Mahasiswa?



SKPI Mahasiswa yang dapat dicetak hanya mahasiswa yang SUDAH terdaftar Yudisium.

1

## Masuk ke Menu Cetak SKPI

Kemahasiswaan – SKPI – Cetak SKPI

## Hasil Cetak SKPI

SKPI Mahasiswa Beranda > Kemahasiswaan > SKPI > SKPI Mahasiswa

Mahasiswa Yudisium\*

KOP  Gunakan KOP

[Tampilkan](#) [Lihat di Tab Baru](#)

2

## Cetak SKPI

Input NIM / Nama Mahasiswa. Kemudian tekan Lihat di Tab Baru / Tampilkan.

Mahasiswa Yudisium\*

KOP

[Tampilkan](#) [Lihat di Tab Baru](#)

Surat Keterangan Pendamping Ijazah  
DIPLOMA SUPPLEMENT

No. : SKPI/373/UTS.2/A.01/VIII/2019

Pendahuluan  
Pendahuluan

**01. INFORMASI TENTANG IDENTITAS DIRI PEMEGANG SKPI.**  
Information Identifying The Holder of Diploma Supplement

NAMA LENGKAP Full Name	TAHUN LULUS Year of Completion
WANDA	2021
TEMPAT DAN TANGGAL LAHIR Date and Place of Birth	NOMOR IJAZAH Diploma Number
NEW YORK, 17 September 2001	11201202000479
NOMOR INDIK MAHASISWA Student Identification Number	GELAR Name of Qualification
2019010002	()

**02. INFORMASI TENTANG IDENTITAS DIRI PENYELENGGARA PROGRAM.**  
Information Identifying the Awarding Institution

SK PENDIRIAN PERGURUAN TINGGI Awarding Institution's License	PERSYARATAN PENERIMAAN Entry Requirements
-	Syarat Penerimaan
NAMA PERGURUAN TINGGI Awarding Institution	BAHASA PENGANTAR KULIAH Language of Instruction
Sevima Training Academy	Bahasa Pengerbar
PROGRAM STUDI Major	SISTEM PENILAIAN Grading System
Sistem Informasi	A = 4.00, B = 3.00, C = 2.50, D = 2.00,
JENJANG PENDIDIKAN Level of Education	JENJANG PENDIDIKAN LANJUTAN Access to Further Study
S1 (S1)	S1 (S1)
JENJANG KUALIFIKASI SESUAI KKN Level of Qualification the National Qualification Framework	LAMA STUDI REGULER Regular Length of Study
-	4 tahun
STATUS PROFESI (BILA ADA) Professional Status (If Applicable)	
-	

**03. INFORMASI TENTANG KUALIFIKASI DAN HASIL YANG DICAPAI.**  
Information Identifying the Qualification and Outcomes Obtained

<b>Capaian Pembelajaran</b> KEMAMPUAN BIDANG KERJA Kemampuan Kerja PENGUASAAN PENGETAHUAN Penguasaan Pengetahuan SKIP KHUSUS Skill Khusus	<b>Learning Outcomes</b> WORKING CAPABILITY Kemampuan Kerja KNOWLEDGE COMPETENCIES - SPECIAL ATTITUDE -
<b>Informasi Tambahan</b> Aktivitas Kemahasiswaan - Semesta	<b>Additional Informations</b> Aktivitas Kemahasiswaan - Semesta

**04. KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA (KKN).**  
Indonesian Qualification Framework

Info KKN

Info KKN

Sevima Training Academy  
Sunbaya, 01 March 2021  
Ketua Prodi Sistem Informasi

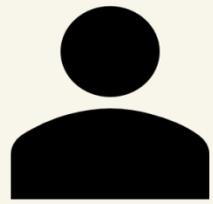


# PROSES OPERASIONAL TRACER STUDY

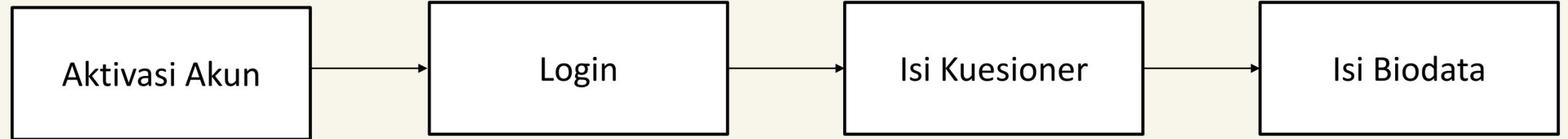
- ALUMNI -



# Alur Proses

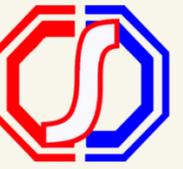


ALUMNI





# Bagaimana Cara Aktivasi Akun Alumni?



1

## Masuk ke Halaman Tracer

Buka halaman tracer sesuai dengan kampus masing-masing. Tekan MASUK.

LOGIN ALUMNI

Pastikan Anda telah mengonfirmasi akun Anda melalui email setelah melakukan verifikasi data alumni.

Email  
alumni@siakad.com

Password  
\*\*\*\*\*

[Lupa Password?](#) [Masuk Aplikasi](#)

Belum Aktivasi Akun Alumni?  
[Aktivasi Sekarang](#)

Input data sesuai dengan yang diminta. Jika sudah tekan AKTIFKAN. (Pastikan email yang diinput telah valid).

1 Cek NIM      2 Identifikasi Data Diri      3 Verifikasi

**WA** 2019010002  
WANDA

Fakultas - Jurusan  
Sevima Training Academy - Sistem Informasi

Periode Wisuda  
Yudisium 2020 Gasal

Indeks Prestasi Kumulatif  
3.23

Email Pribadi \*  
ronaldpinontoan@gmail.com

Perhatian :  
 Saya menyetujui bahwa data diatas adalah BENAR dan dapat dipertanggungjawabkan.

\*Email Anda akan digunakan sebagai username anda

[← SEBELUMNYA](#) [AKTIFKAN](#)

2

## Aktivasi Akun

Apabila belum pernah melakukan aktivasi akun, tekan AKTIVASI AKUN.  
Apabila sudah pernah aktivasi akun, silakan dapat login menggunakan email dan password yang dikirimkan pada email.

VERIFIKASI SUKSES

Konfirmasi akun sudah dikirimkan lewat email Anda. Setelah berhasil login, harap segera ganti kata sandi demi keamanan akun Anda.

**WA** 2019010002  
WANDA

Fakultas - Jurusan  
Sevima Training Academy - Sistem Informasi

Periode Wisuda  
Yudisium 2020 Gasal

Indeks Prestasi Kumulatif  
3.23

Email Akun Tracer Study  
ronaldpinontoan@gmail.com

## Verifikasi dari Email

Validasi Email [Inbox](#)

Sevima Training Academy 3:43 PM  
to me

Validasi Email  
Sevima Training Academy

Hai, WANDA.

Silakan klik tombol di bawah untuk validasi email ini.

[Validasi Email](#)

Sevima Training Academy

Jika anda tidak pernah menerima program email ini anda bisa mengabaikannya



# Bagaimana Cara Login ke Halaman Tracer?



Pastikan sebelum login **SUDAH** melakukan aktivasi akun terlebih dahulu. Untuk akun alumni juga dapat dilihat pada verifikasi email setelah aktivasi akun.

1

## Masuk ke Halaman Tracer

Buka halaman tracer sesuai dengan kampus masing – masing. Tekan **MASUK**.

**LOGIN ALUMNI**  
Pastikan Anda telah mengonfirmasi akun Anda melalui email setelah melakukan verifikasi data alumni.

Email

Password

[Lupa Password?](#) [Masuk Aplikasi →](#)

TRACER STUDY  
SEVIMA TRAINING ACADEMY

Beranda [Eksplorasi](#) **WA** WANDA Alumni

### Selamat datang di Forum SIM Career Center

Mau cari apa hari ini?

[Cari](#)

Atau, kamu mau bertualang di topik-topik terpopuler berikut?

[Terbaru](#) [Hot Forum](#)

Noted By admin  
Belum Ada Note.

Belum Ada Post.

Punya sesuatu untuk dibagikan kepada publik? Jangan ragu untuk menuangkan gagasan, pertanyaan, atau keresahan kamu

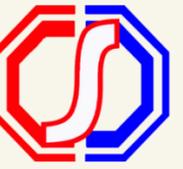
Akun untuk login ke sistem menggunakan :

**Username** : NIM

**Password** : Tanggal Lahir (YYYY-MM-DD)



# Bagaimana Cara Input Kuesioner Tracer?



Kuesioner akan tampil saat pertama kali login ke sistem selama untuk pengerjaan kuesioner telah dibuka oleh Admin.

## 1 Input Kuesioner

Berikan jawaban pada setiap pertanyaan yang diberikan

KUESIONER PEKERJAAN ALUMNI

```
(postgres8): [0.0016] select * FROM alumni.ku_jawaban WHERE idpertanyaan='83' order by nojawaban
```

1. Apakah anda sudah bekerja?

Sudah Bekerja

Belum Bekerja

[Simpan](#)

## 2 Simpan Jawaban

Setelah diinput jawabannya, tekan SIMPAN. Dari sistem akan otomatis mengarahkan ke halaman profil alumni

**WA** WANDA  
2019010002 . Sistem Informasi | Angkatan 2019

ronaldpinontoan@gmail.com

Periode Masuk	Periode Yudisium	Indeks Prestasi Kumulatif
2019/2020 Ganjil	2020 Ganjil	3,23

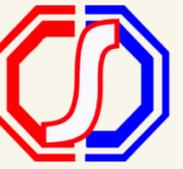
[Resume](#) [Detail Biodata](#)

Pekerjaan [Tambah Pekerjaan](#)      Sertifikat [Tambah Sertifikat](#)

Berhasil Mengisi Kuesioner



# Bagaimana Cara Input Biodata Alumni?



## 1 Masuk ke Menu Profil

Tekan Akun – Profil. Input data resume yang dimiliki

**WANDA**  
2019010002 . Sistem Informasi | Angkatan 2019  
ronaldpinontoan@gmail.com  
Periode Masuk: 2019/2020 Ganjil  
Periode Yudisium: 2020 Ganjil  
Indeks Prestasi Kumulatif: 3,23

Resume | **Detail Biodata**

Pekerjaan [+ Tambah Pekerjaan](#) | Sertifikat [+ Tambah Sertifikat](#)  
Pendidikan [+ Tambah Pendidikan](#) | Kompetensi [+ Tambah Kompetensi](#)

## 2 Input Biodata

Lengkapi biodata pada menu Detail Biodata. Kemudian tekan EDIT

Resume | **Detail Biodata**

Data Diri [+ Edit Data Diri](#) | Informasi Alamat [+ Edit Alamat](#)

Gelar Depan  
Tempat Lahir: NEW YORK  
Tanggal Lahir: 17 September 2001  
Jenis Kelamin: Perempuan  
Status Menikah

Negara  
Kota / Kabupaten  
Alamat Lengkap: WASHINGTON DC NO 11  
Kode Pos

Edit Data Diri

Gelar Depan  
Gelar Belakang  
Tempat Lahir: NEW YORK  
Tanggal Lahir: 17-09-2001  
Agama: Kristen  
Golongan Darah: -- Pilih Golongan Darah --  
Jenis Kelamin: Perempuan  
Status Nikah: Lajang  
Telepon  
HP

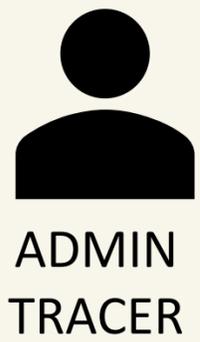


# PROSES OPERASIONAL TRACER STUDY

- ADMIN TRACER -



# Alur Proses



Tarik Data Alumni

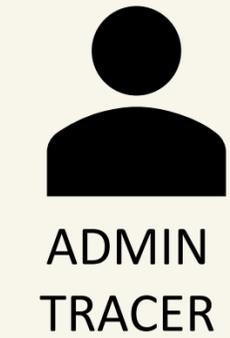


Set Up Kuesioner



Set Up Refrensi  
Biodata

# Alur Tracer Study



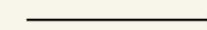
Input Yudisium



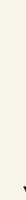
Tarik Data Alumni



Set Up Kuesioner



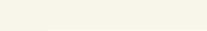
Set Up Refrensi  
Biodata



Aktivasi Akun



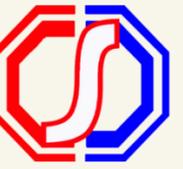
Isi Kuesioner



Isi Biodata



# Bagaimana Cara Tarik Data Alumni?



Alumni yang dapat ditarik hanya yang sudah terdaftar menjadi peserta yudisium dan memiliki status mahasiswa terakhir lulus.

## 1 Masuk ke Menu Alumni

Perkuliahan - Data Yudisium - Periode Yudisium

Interface showing the Alumni menu. The table is currently empty, displaying "Data kosong".

## 2 Tarik Data Alumni

Tekan Validasi Data. Kemudian, setelah validasi berhasil tekan Tarik data.

Dialog box titled "Tarik Data Alumni Mahasiswa". It shows a dropdown menu for "Periode Yudisium" set to "2022 genap". Below the dropdown are two bullet points: "Silakan lakukan validasi data terlebih dahulu sampai seluruh data lolos validasi" and "kemudian lakukan tarik data untuk menarik data lulusan menjadi alumni". At the bottom are two buttons: "Validasi Data" and "Tarik Data".

Interface showing the Alumni menu after successful data extraction. A notification banner at the top says "Tarik 1 data alumni berhasil". The table now contains one row: NIM 2019010002, Nama WANDA, Unit / Prodi Sistem Informasi, Status, Aktif? (marked with a red X), and Aksi (with eye and trash icons). A "FILTER" sidebar is visible on the left.

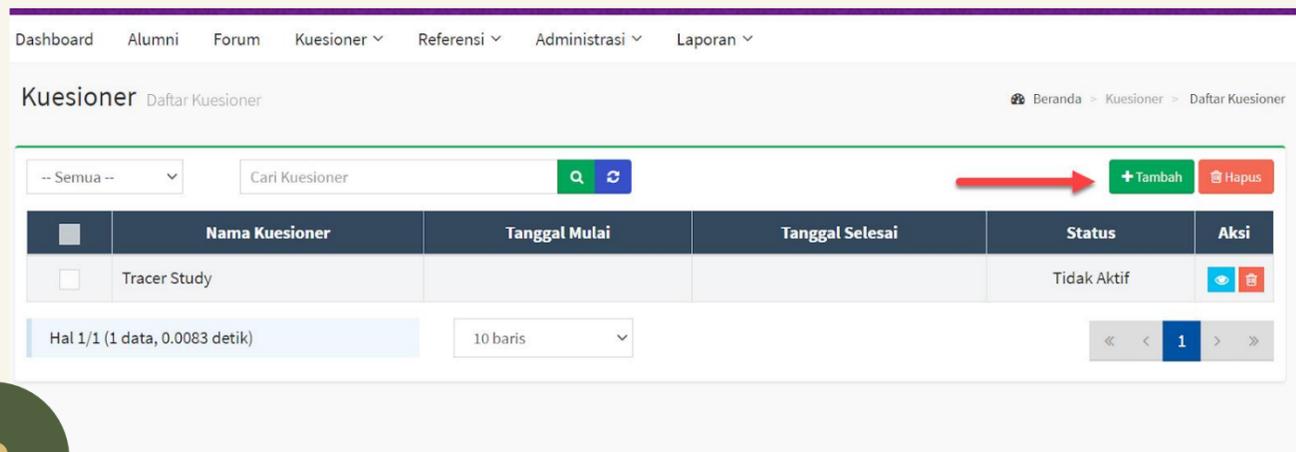


# Bagaimana Cara Setting Kuesioner Alumni?



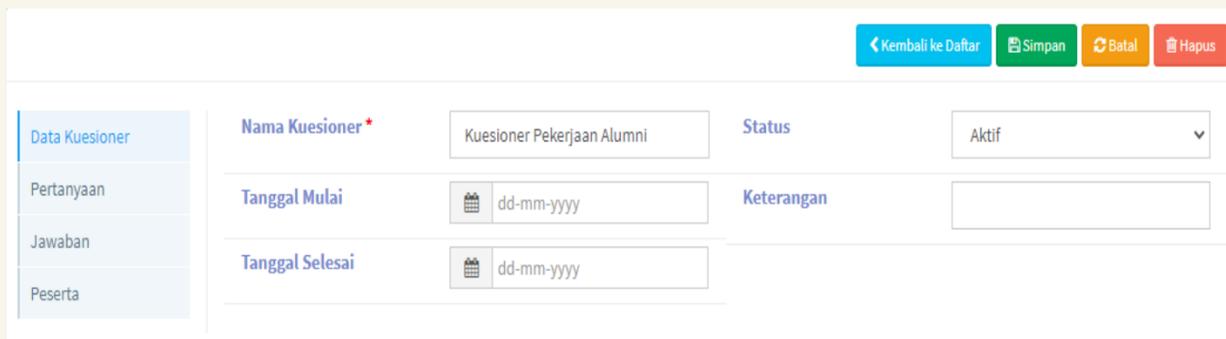
## 1 Masuk ke Kuesioner

Kuesioner – Daftar Kuesioner



## 2 Input Kuesioner

Tekan TAMBAH. Input Data Kuesioner. Apabila sudah selesai tekan SIMPAN.



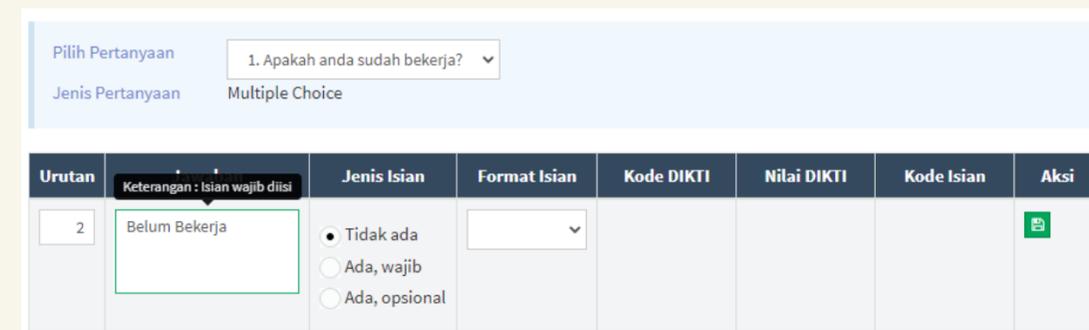
## 3 Input Pertanyaan Kuesioner

Masuk ke Menu Pertanyaan. Input data pertanyaan.



## 4 Input Jawaban Kuesioner

Masuk ke Menu Jawaban. Input data jawaban sesuai dengan pertanyaan yang dibuat.





# TIPS!!

## 1. Pertanyaan Kuesioner

Penjelasan jenis pertanyaan kuesioner :

1. Multiple Choice = Berupa pertanyaan pilihan ganda
2. Multiple Answer = Dapat memilih lebih dari 1 jawaban
3. Essay = Berupa pertanyaan isian

Urutan	Pertanyaan	Jenis	Format Essay	Kode DIKTI	Aksi
1	Anakah anda sudah bekerja?	<input type="text" value="Multiple Choice"/> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Multiple Choice</li> <li><input type="checkbox"/> Multiple Answer</li> <li><input type="checkbox"/> Essay</li> <li><input type="checkbox"/> Multiple Choice</li> </ul>	<input type="text"/>		

Pada Format Essay, apabila dipilih bilangan maka format jawaban yang diinput harus berupa angka.

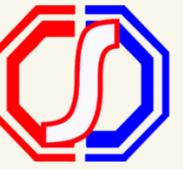
## 1. Jawaban Kuesioner

Penjelasan jenis isian kuesioner :

1. Tidak Ada : Alumni tidak perlu menginputkan keterangan jawaban
2. Ada, Wajib : Alumni wajib memberikan keterangan jawaban
3. Ada, Opsional : Alumni diperbolehkan / tidak memberikan keterangan jawaban

Urutan	Jawaban	Jenis Isian	Format Isian	Kode DIKTI	Nilai DIKTI	Kode Isian	Aksi
	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> Tidak ada <input type="radio"/> Ada, wajib <input type="radio"/> Ada, opsional	<input type="text"/>				

Pada Format Essay, apabila dipilih bilangan maka format jawaban yang diinput harus berupa angka.



# TIPS!!

Pada Modul Tracer Alumni, sudah disediakan kuesioner (lengkap beserta pertanyaan dan jawaban) sesuai dengan referensi dari Kemendikbud. Apabila dari kampus berkenan menggunakan kuesioner ini, dapat diubah statusnya menjadi AKTIF.

[← Kembali ke Daftar](#)
[+ Tambah baru](#)
[✎ Edit](#)
[🗑 Hapus](#)

Data Kuesioner	<b>Nama Kuesioner</b>	Tracer Study	<b>Status</b>	Tidak Aktif
Pertanyaan	<b>Tanggal Mulai</b>		<b>Keterangan</b>	Kuesioner alumni dengan referensi Tracer Study Kemendikbud
Jawaban	<b>Tanggal Selesai</b>			
Peserta				

Data Kuesioner	Nama Kuesioner	Tracer Study	Status	Tidak Aktif
Pertanyaan	Tanggal Mulai		Tanggal Selesai	
Jawaban				
Peserta				

Urutan	Pertanyaan	Jenis	Format Essay	Kode DIKTI	Aksi
		Ml			
1	Berapa bulan waktu yang dihabiskan (sebelum atau sesudah kelulusan) untuk memperoleh pekerjaan pertama? (Masukkan perkiraan lama bulan)	Multiple Choice		f5	
2	Sebutkan sumber dana dalam pembiayaan kuliah.	Multiple Choice		f12	
3	Apakah anda bekerja saat ini? (Termasuk kerja sambilan dan wirausaha)	Multiple Choice		f8	
4	Seberapa erat hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan anda?	Multiple Choice		f14	

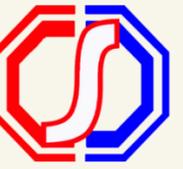
Data Kuesioner	Nama Kuesioner	Tracer Study	Status	Tidak Aktif
Pertanyaan	Tanggal Mulai		Tanggal Selesai	
Jawaban				
Peserta				

Pilih Pertanyaan: 2. Sebutkan sumber dana dalam pembiayaan kuliah.  
 Jenis Pertanyaan: Multiple Choice

Urutan	Jawaban	Jenis Isian	Format Isian	Kode DIKTI	Nilai DIKTI	Kode Isian	Aksi
		<input checked="" type="radio"/> Tidak ada <input type="radio"/> Ada, wajib <input type="radio"/> Ada, opsional					
1	Blaya sendiri/keluarga	Tidak ada		f1201	1		
2	Beasiswa ADIK	Tidak ada		f1201	2		
3	Beasiswa BIDIKMISI	Tidak ada		f1201	3		
4	Beasiswa PPA	Tidak ada		f1201	4		
5	Beasiswa AFIRMASI	Tidak ada		f1201	5		
6	Beasiswa perusahaan/swasta	Tidak ada		f1201	6		



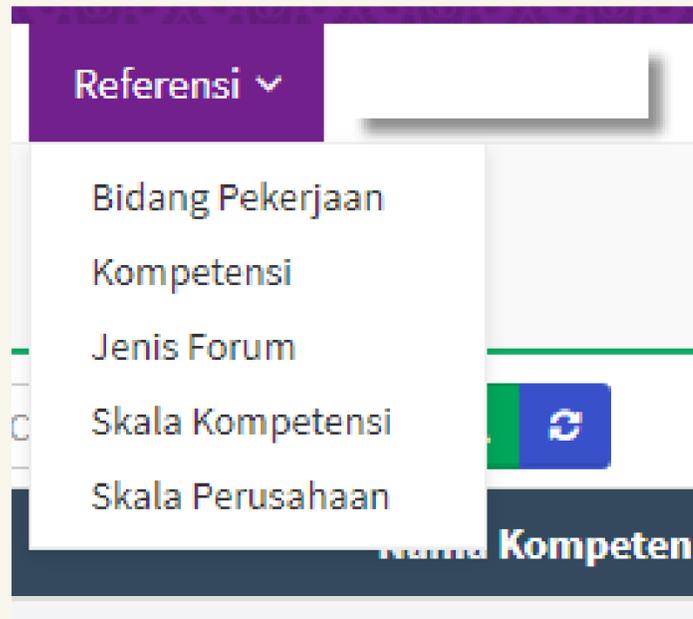
# Bagaimana Cara Setting Referensi Biodata?



Referensi Biodata digunakan sebagai penginputan Data

Alumni. Data Referensi yang harus dilengkapi adalah

sebagai berikut :



Untuk input data referensi dapat langsung masuk ke

menu masing - masing referensi kemudian tekan

TAMBAH.

## Keterangan Setiap Referensi :

1. **Bidang Pekerjaan** : Referensi data bidang pekerjaan alumni
2. **Kompetensi** : Referensi data kompetensi alumni
3. **Jenis Forum** : Referensi yang digunakan untuk pengelompokkan forum
4. **Skala Kompetensi** : Referensi sebagai tolak ukur penilaian terhadap kompetensi yang dimiliki (Misalkan : Sangat Menguasai memiliki nilai 8 - 10)
5. **Skala Perusahaan** : Referensi data skala perusahaan